

# 浙江华海药业股份有限公司



## 企业文化管理制度

二零一四年四月

## 第一章 总则

第一条 目的：为了加强浙江华海药业股份有限公司（以下简称公司）的企业文化建设，加强员工对公司企业文化的认知程度，使企业文化内化于心、外化于行、固化于制、显化于物，发挥企业文化在公司发展中的重要作用，根据财政部《内部控制基本规范》、上海证券交易所相关规定等法律法规，特制定本制度。

第二条 适用范围：本制度适用范围为浙江华海药业股份有限公司。

第三条 定义：企业文化是存在于企业之中的共同的价值观和以共同价值观为核心形成的行为准则、企业形象的集合体。企业文化通常被分为四个结构层，即核心的精神层，中层的制度层，浅层的行为层和表层的物质层。企业文化具有导向、约束、凝聚、激励、调节、辐射的功能，对企业凝聚力、执行力、战斗力、吸引力、公信力等的形成和提高具有重要意义，是推动企业发展的不竭动力。

## 第二章 管理职责

第四条 公司分管企业文化的副总负责企业文化管理的领导工作。

第五条 企业董事、监事、各级领导者，担负着塑造企业文化的责任，应当在企业文化建设中发挥主导作用。

第六条 公司所有部门和员工负责本公司企业文化的维护和《企业文化管理制度》的贯彻执行。

第七条 部门职责

### 1、企业文化管理部

- (1) 负责组织公司企业文化评估，编制企业文化评估报告；
- (2) 根据企业文化评估报告，制定相应的企业文化建设规划或意见，组织开展必要的企业文化梳理或提炼，对文化进行有意识、有目的的塑造；
- (3) 负责公司企业识别系统（CIS）的编制、实施与管理；
- (4) 组织开展公司对内对外企业文化和培育；
- (5) 负责组织推进各团队做好团队文化的建设和培育。
- (6) 负责组织员工的企业文化培训。

### 2、公司其他各个部门负责部门内部的团队文化建设和培育。

### 第三章 企业文化的精神层

第八条 精神层是企业全体员工必须共同信守的、用以指导企业开展生产经营活动的价值观念体系，是企业文化的核心和灵魂，是形成制度层、行为层和物质层的思想基础和原因。

第九条 华海企业文化理念体系的总体思路是：肩负我们的使命，始终坚持我们的核心价值观，秉承我们的企业精神，在各项经营管理理念的指导下，向着我们的目标愿景不断迈进！

第十条 企业精神、企业使命、企业愿景和核心价值观是华海企业文化理念体系的基本理念，是所有经营管理理念的统领。

- 1、企业精神：团结 拼搏 进取 超越
- 2、企业使命：关爱生命，报效中华
- 3、企业愿景：国内一流、国际知名、极具竞争力的制药企业
- 4、核心价值观：品质+创新

第十一条 经营管理理念是基本理念在企业经营管理各方面的细化，是指导企业解决实际问题的观念、原则和方法。公司结合自身行业特点和关键成功要素，制定提出相应的管理理念、创新理念、质量理念、安全理念、环保理念、成本理念、客户理念、团队理念、工作理念、用人理念及员工理念。

- 1、管理理念：科学、规范、有序、高效
- 2、创新理念：勇于探索，敢为人先
- 3、质量理念：重视质量就是对生命负责
- 4、安全理念：生命只有一次，责任重于泰山
- 5、环保理念：呵护环境，和谐发展
- 6、成本理念：预于决策，控于执行
- 7、客户理念：客户是我们永远的伙伴
- 8、团队理念：同心同力，共生共赢
- 9、工作理念：做职业做事业都要敬业
- 10、用人理念：唯才是用，用人所长
- 11、员工理念：员工是华海最宝贵的财富

## 第四章 企业文化的制度层

第十二条 制度层是对企业组织行为和员工行为进行指导、约束和规范的行为准则体系，集中体现了精神层对员工行为和企业行为的要求，主要表现于企业的各项管理体系以及相关规范、规则、习俗、习惯等。

第十三条 行政办公室负责公司制度体系的规范化建设和发文管理。

第十四条 公司各级职能管理部门负责职能管理范畴内的相关体系、规范、规则、习俗、习惯的建设和管理。

第十五条 各级部门、车间负责所在团队的工作机制、规范、规则、习俗、习惯的建设和管理。

第十六条 只有与公司的文化理念相一致，并能推进企业文化理念塑造和提升、激发员工积极性和自觉性的制度文化，才需要被沉淀、固化并传承、践行。

## 第五章 企业文化的行为层

第十七条 行为层是指企业员工在生产经营，学习娱乐中产生的活动及行为表现，包括领导者行为、模范人物行为以及员工群体行为。

第十八条 领导是一种组织导向行为，领导者行为应包括大局观念、群体意识、系统观念及创新精神，意义在于影响企业全体员工为完成企业共同目标而自愿努力工作。企业的领导者应在企业文化建设过程中应当发挥主导作用。

第十九条 自觉遵守公司各项规章制度是做一名合格员工的基本要求，自觉践行公司企业文化并发挥模范先锋作用，是成为优秀员工和领导者的基本条件。

第二十条 公司各级职能管理部门负责组织策划开展有助于推进职能管理工作及规范员工行为的活动，企业文化管理部门负责提供相应的支持。

第二十一条 各级部门、车间负责所在团队的活动策划、教育、宣传等工作，相关职能管理部门负责提供相应支持。

第二十二条 对企业员工行为的塑造需符合公司企业文化和制度的整体要求。

## 第六章 企业文化的物质层

第二十三条 物质层是企业文化的表象，包括由企业各种外在物质形式或载体所表现出来的企业形象、品牌、产品、服务等。

第二十四条 企业文化管理部负责组织对外宣传公司文化，通过《华海报》、网站、画册、宣传片等各种内部物质载体及外部媒介平台提升公司品牌形象的影响力；

第二十五条 公司企业文化管理部根据公司的发展方向、行业特征和具体情况编制《华海药业企业形象识别系统（VIS）》，对企业形象设定统一的形象规范，并对系统进行有效的实施及管理。

第二十六条 公司各级职能管理部门负责策划提出有助于推进职能管理工作及规范员工行为的物质层建设要求，如各类宣传指导类和提示、警示类的标识标牌、看板等，由企业文化管理部门负责进行相应的设计和制作。

第二十七条 各部门、车间负责组织团队内部的物质层建设，策划提出有助于推进团队文化建设、提升团队管理、改善团队环境的内容制作要求，由所在单位的企业文化管理部门负责进行相应的设计和制作。

## 第七章 企业文化评估

第二十八条 企业文化管理部应当不定期对公司的企业文化进行评估，出具《企业文化评估报告》，评估报告的主要内容包括：企业理念与价值观的认同情况、对领导决策和管理方式的认同情况、企业经营管理行为与企业文化的一致性、企业文化建设情况、员工忠诚度和员工满意度、顾客满意度、企业品牌建设情况和品牌认知度、对企业文化的改进建议等。《企业文化评估报告》经分管副总审核，总经理审批后，上报董事会成员，并作为公司企业文化建设改进的重要依据。

## 第八章 附则

第二十九条 对违反和影响本制度执行的人，公司将按照《员工违纪处罚制度》追究其责任。

第三十条 本制度由董事会制定并解释，经董事会批准之日起生效。

第三十一条 本制度接受中国法律、法规、中国证券监督管理委员会或其授权机构公布的规范性文件、上市地交易所的有关规则以及本公司章程的约束。本制度未尽事宜，依照有关法律、法规的有关规定执行。本制度与有关法律、法规的有关规定不一致的，以有关法律、法规的规定为准。

浙江华海药业股份有限公司

二零一四年四月一日